

Отчет Правления ТСЖ "На Филевской" за 2012 год.

Правление и Дирекция ТСЖ в своей работе руководствуется Уставом ТСЖ и законодательством РФ. Финансовая деятельность Товарищества строится на основании Сметы расходов и доходов ТСЖ, которая принимается Общим собранием ТСЖ на каждый текущий год. К сожалению, последняя Смета, которая была утверждена Общим собранием ТСЖ "На Филевской", датируется сентябрем 2009 года и была принята на 2010 финансовый год. Неоднократные попытки Правления провести Общее собрание ТСЖ в 2011 и 2012 году не увенчались успехом из-за низкой явки членов ТСЖ. Правление было вынуждено принять решение продолжать работу ТСЖ, руководствуясь в финансовой сфере ранее принятой Сметой расходов и доходов на 2010 год.

По этой же причине в начале 2012 года не удалось переизбрать Правление ТСЖ. Учитывая невозможность дважды провести Общее собрание ТСЖ в 2012 году, а также необходимость продолжать работу Товарищества по техническому обслуживанию и содержанию жилого комплекса, Правление принимает решение продолжить деятельность Правления в статусе "временно исполняющего обязанности" до проведения Общего отчетно-выборного собрания ТСЖ и выборов нового состава Правления. По пожеланиям собственников жилья и в соответствии с действующим Уставом Общее отчетно-выборное собрание ТСЖ "На Филевской" планируется провести 20 февраля 2013 года. Повестка дня Отчетно-выборного собрания вывешена на досках объявлений. Отчет об исполнении сметы за 2012 год, проект Сметы на 2013 год, справка по штатному расписанию (Фонд оплаты труда на 2013 год) и другие документы к собранию представлены на сайте ТСЖ.

В связи с изменениями Жилищного кодекса в 2011 году и Предписанием Жилищной инспекции ЗАО, у ТСЖ возникла необходимость привести действующий Устав ТСЖ в соответствии с измененными положениями Жилищного кодекса РФ. Юристу ТСЖ было дано поручение проанализировать положения действующего Устава Товарищества и внести необходимые изменения в Устав, устраняющие противоречия с Жилищным кодексом РФ. По мнению юриста, в действующий Устав ТСЖ "На Филевской" необходимо внести одно изменение, а именно: « 6.4.2.11. Решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 2,3,10,14 пункта 6.4.1. и пунктом 6.4.2.1. Устава, не могут приниматься в форме заочного голосования без проведения Общего собрания членов Товарищества путем совместного присутствия членов Товарищества. В случае, если при проведении Общего собрания членов Товарищества путем совместного присутствия для обсуждения вопросов с такой повесткой дня и принятия решений по этим вопросам, поставленным на голосование, такое общее собрание не имело кворума, в дальнейшем решения Общего собрания Членов Товарищества с такой же повесткой могут быть приняты путем проведения заочного голосования.», т.е. согласно этого положения Устава выборы членов Правления и Ревизионной комиссии осуществляются Общим Собранием членов ТСЖ путем проведения очного, или (при отсутствии кворума) заочного голосования.

В остальном положения Устава ТСЖ не противоречат Жилищному кодексу РФ. Внесение данного изменения в Устав позволит устранить противоречия с Жилищным кодексом и упростить перевыборы Правления и принятие Сметы. Правление пыталось в 2012 году провести Собрание ТСЖ с целью внести необходимое изменение в Устав ТСЖ и принять новую (измененную) редакцию Устава, однако из-за отсутствия кворума собрание признано недействительным. В связи с этим Правление повторно выносит на Собрание ТСЖ вопрос о внесении изменений в Устав и принятие новой редакции Устава ТСЖ.

В таблице "Отчет исполнения сметы за 2012 год" и справке о денежных средствах ТСЖ за 2012 год приведен окончательный результат деятельности ТСЖ на 31.12.2012 год:

На расчетном счете на 31.12.2012 -----	3.928.648,50 руб
Задолженность перед поставщиками и подрядчиками -----	- 1.832.291,73 руб
Задолженность собственников -----	3.326.687,10 руб
Сальдо на 31.12.2012 -----	5.423.043,87 руб.

В качестве справочной информации:

Сальдо на 01.01.2012 -	10.853.164,16 руб.
В т.ч. на расчетном счете на 01.01.2012 -	9.128.616,31 руб.

Из представленных данных следует, что денежные средства, которыми располагает ТСЖ на конец финансового года, уменьшились. Это вызвано проведением перерасчета (компенсацией) за отопление всем собственникам жилых помещений за 2010-2011 и 2011-2012 отопительные сезоны в размере - 7.342.026,28 руб., а также завершением расчетов по компенсации за лифты в размере- 2.196.745,56 руб.

Согласно Уставу ТСЖ Общее собрание собственников жилья должно решить, что делать с указанной суммой: или вернуть (компенсировать) ее членам ТСЖ, или учесть данную сумму при планировании текущего и капитального ремонтов, или использовать эти денежные средства для наполнения фонда капитального ремонта, если будет принято решение о его создании.

Из-за отсутствия утвержденного Общим собранием ТСЖ перечня работ по текущему и капитальному ремонту Правление и Дирекция были вынуждены проводить лишь ремонтные работы по

устранению недостатков и нарушений обязательных требований пожарной безопасности, а также другие срочные ремонтные работы, не требующие значительных финансовых затрат. Перечень проведенных ремонтных работ в жилом комплексе с указанием их стоимости приведен в справке Дирекции ТСЖ, размещенной на сайте.

Для планомерного проведения работ по текущему и капитальному ремонту в текущем году Дирекцией разработан Перечень таких работ, который предлагается к рассмотрению и утверждению Общим собранием ТСЖ (Перечень представлен на сайте). После утверждения Общим собранием Перечня ремонтных работ Дирекцией будет проведена проработка каждого пункта перечня, будет определена стоимость конкретного вида работ и на конкурсной основе будут выбраны ремонтные организации, которым будет доверено проводить ремонты в ТСЖ. Некоторые виды ремонтных работ Дирекция предлагает проводить силами работников ТСЖ. Обращаем внимание, что расходы на капитальный ремонт и значительные объемы текущего ремонта в предлагаемом проекте сметы не предусмотрены. Предлагается, сначала определить перечень и объемы ремонтных работ, их стоимость, утвердить объем финансирования и источники финансирования (из имеющихся сэкономленных финансовых средств или путем целевых сборов). Эти вопросы в соответствии с Уставом и Жилищным кодексом предлагается решить Общему собранию членов ТСЖ.

Дирекцией и Правлением регулярно проводилась работа с собственниками жилых и нежилых помещений, имеющими задолженности перед ТСЖ. В отношении должников и неплательщиков, задолженность которых перед ТСЖ составила более 100 тыс. руб или более суммы трехмесячных взносов за квартплату, и предупреждения которых не принесли результатов, дела передавались в суд. За 2012 год подавались иски и решен вопрос о возврате долгов со следующими собственниками жилья:

- Козырицкий В.В. (корп.1, кв.69) - 219.268,19 руб – решение от 30.01.2012;
- Яворский В.В.(корп.2,кв.15) – 316.260,54 руб – решение от 25.06.2012;
- Талышев А.Н.(корп.2,кв.17) – 152.749,87 руб – решение от ноября 2012;
- Цуканова О.Ю.(корп.2, кв.11) – 516.043,84 руб – оплачено в декабре 2012.

Несмотря на проводимую работу с должниками сумма задолженности перед ТСЖ, включая текущую, на 31.12.2012 составила: 3.326.687,10 руб, хотя и заметно сократилась по сравнению с прошлым финансовым годом (для информации: задолженность на 31.12.2011 была 5.333.661,34 руб).

В 2012 году Фонд оплаты труда планировался таким же, как и в 2010 и 2011 годах. Однако по результатам 2012 года допущен перерасход по ФОТ в размере 892.617,65 руб. Данный перерасход возник в связи с увеличением налогов (страховых взносов) от ФОТ с 14,2% до 20,2%, и в связи с решением Правления компенсировать доплату дежурным по подъездам, отмененную решением Правительства Москвы с июля 2012 года, а также в связи с тем, что в смете и ФОТ не учтены отпускные сменному персоналу. Правление предлагает повысить оклады ряду сотрудников ТСЖ, а именно, уборщикам корпусов и гаража, дежурным по подъездам всех корпусов, дежурным электрикам и слесарям, дворникам, секретарю-делопроизводителю, паспортистке. Зарплата ИТР остается прежней. Вместо должности гл. инженера предлагается ввести должность начальника службы эксплуатации совместив ее с должностью техника-смотрителя. Указанные изменения в штатном расписании и проекте ФОТ предлагается Общему собранию для рассмотрения и утверждения.

Для охраны жилого комплекса был заключен договор на 1 год с ЧОП «ЭЛИТ-Охрана» с ежемесячной оплатой 280.000 руб. По истечении срока действия этого договора ЧОП обратилось в Правление с предложением перезаключить договор на 2013 год и мотивированной просьбой повысить ежемесячную оплату до 340.000 руб. После изучения гл.бухгалтером ТСЖ приведенных аргументов руководства ЧОП Правление считает возможным повысить оплату за охрану до 310.000 руб в месяц, что и приводится в проекте сметы для дальнейшего утверждения Общим собранием ТСЖ.

С целью повышения оперативности управления охранниками член Правления Черников А.И. вносит в Повестку дня Общего собрания ТСЖ вопрос о создании в ТСЖ структуры, отвечающей за охрану жилого комплекса и непосредственно подчиняющейся руководству ТСЖ. Это должно облегчить управление и контроль за проведением охранных мероприятий, а также удешевить расходы по этой статье.

В 2005 году за счет собственных средств членов ТСЖ Кузнецова С.В. и Кудимова Н.Н. был произведен ремонт аварийной кровли 2-го корпуса, что подтверждено финансовыми документами. Общая сумма затрат составила, по заявлению собственников, 876.706,69 руб. В марте 2011 года собственники обратились в ТСЖ с вопросом вынести на Общее собрание ТСЖ вопрос о компенсации им понесенных расходов и представили оригиналы финансовых документов, подтверждающие факт оплаты проведенных ремонтных работ. Учитывая, что ни в 2011, ни в 2012 годах данный вопрос не был решен, собственники вновь обращаются к Правлению с заявлением внести вопрос о компенсации им затрат в Повестку дня Общего собрания. Учитывая то обстоятельство, что собственники самостоятельно отремонтировали обще-долевую собственность и понесли расходы, которые в любом случае понесло бы ТСЖ, Правление предлагает Общему собранию членов ТСЖ решить данный вопрос путем голосования.

В двух подъездах первого корпуса 19.12.2012 года возникла аварийная ситуация. Из-за скачка температуры в регулировочном клапане в системе горячего водоснабжения ЦТП произошел разрыв стоякового трубопровода в кв.32 корп.1 и в кв.99 корп.1. Вследствие чего горячей водой были залиты помещения квартир №24, №83, №87. Комиссией ТСЖ обнаружены повреждения покрытий пола из паркетной доски и штучного паркета, о чем составлены соответствующие акты. Размер повреждений составил: в кв.24 -10 кв. м, в кв.83 – 20 кв. м, в кв.87 – 35 кв.м. От собственников перечисленных квартир в ТСЖ поступили заявления с требованиями возместить материальные затраты на ремонт. Данный вопрос выносится на голосование Общего собрания членов ТСЖ.

Правление ТСЖ «На Филевской»
20.02.2013г.

Заключение ревизионной комиссии о деятельности

Правления ТСЖ «На Филевской» за 2012 год .

В соответствии с Уставом (п.6.7.3) в рамках подготовки к отчетному собранию членов ТСЖ 16 февраля 2012 года была проведена выборочная проверка деятельности Правления в 2012 году.

В ходе проверки были

- изучены Протоколы заседаний Правления, выполнение решений, принятых Правлением,
- выборочно проверены договоры, заключенные для выполнения работ по исполнению сметы.
- проведен анализ движения денежных средств на основе выписок по счетам;
- проведен сравнительный анализ сметы на 2012 год и проекта сметы на 2013 год.

По итогам проведенной проверки необоснованного использования средств, находящихся в распоряжении Правления не выявлено.

Предложение общему собранию:

Признать деятельность Правления ТСЖ за 2012 год удовлетворительной.

От ревизионной комиссии



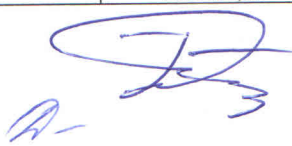
Мирошниченко Г.Л.

Отчет об исполнении сметы в 2012 г.

№ строки	Наименование статей доходов/расходов	2012 г.		
		За 1 кв. м. в месяц	Ежемесячная сумма начислений	Годовая сумма начислений
	ДОХОДЫ			
1.	Сбор платежей с собственников помещений	59,00	1 885 313,00	22 623 756,00
2.	ПРОЧИЕ ДОХОДЫ (АМАРАНТ)			674 436,00
3.	ЗА КОНСЕРЖЕЙ (из бюджета г. Москвы)			478 190,34
	ИТОГО			23 776 382,34
№		<i>План в месяц</i>	<i>План год</i>	<i>Факт год</i>
п/п	Наименование статей расхода			Результат
1	Техническое обслуживание			
1.1	Лифты			
1.1.1	Обслуживание лифтов	35 810,00	429 720,00	526 371,96
1.1.2	Обязательное страхование лифтов	500,00	6 000,00	4 200,00
1.1.3	Техническое освидетельствование лифтов	2 500,00	30 000,00	30 000,00
1.1.4	Ремонт лифтов	20 000,00	240 000,00	90 780,00
	Итого на обслуживание лифтов	58 810,00	705 720,00	621 351,96
1.2	Вывоз мусора, снега			
1.2.1	Вывоз мусора	60 000,00	720 000,00	474 960,00
1.2.2	Вывоз снега	8 700,00	104 400,00	27 000,00
	Итого на вывоз мусора и снега	68 700,00	824 400,00	501 960,00
1.3	Дежурное освещение	90 000,00	1 080 000,00	890 155,75
1.4	Восстановление, наладка и обслуживание систем дымоудаления и пожарной сигнализации	45 000,00	540 000,00	339 840,00
1.5	Обслуживание ЦТП (КИП автоматика)	6 852,00	82 224,00	82 224,00
1.6	Промывка теплообменников и поверка манометров	5 800,00	69 600,00	28 030,30
1.7	Обслуживание гаражных ворот и шлагбаумов	13 000,00	156 000,00	100 688,00
1.8	Обслуживание системы домофонии, телеантенны и видеонаблюдения,	30 000,00	360 000,00	292 400,00
1.9	Дезинфекция	1 700,00	20 400,00	20 400,00
1.10	Приобретение антигололедных материалов, обслуживание территории	11 500,00	138 000,00	138 000,00
	Итого прочие расходы на тех. обслуживание	203 852,00	2 446 224,00	1 651 114,05
	Итого на техническое обслуживание	331 362,00	3 976 344,00	2 774 426,01
	2. Административно-хозяйственные и прочие расходы			
2.1	Расходные материалы на обслуживание:			
2.1.1	сантехнического оборудования	6 000,00	72 000,00	133 793,63
2.1.2	электротехнического оборудования	4 000,00	48 000,00	85 694,31
2.1.3	хозяйственные товары для уборки помещений общего пользования, все затраты на хозяйственные нужды	12 000,00	144 000,00	188 997,88
2.1.4	Расходные материалы к уборочной технике гаража (бензин, масло, щетки и др.)	8 000,00	96 000,00	76 510,03
2.1.5	Обслуживание оргтехники и расходные материалы	5 000,00	60 000,00	35 150,00
2.1.6	Услуги почты	300,00	3 600,00	3 600,00
2.1.7	Канцелярские товары	2 000,00	24 000,00	37 812,17
2.1.8	Юридические услуги	20 000,00	240 000,00	405 156,05
2.2	Программное обеспечение, обслуживание оргтехники и расходные материалы	2 700,00	32 400,00	33 000,00
2.3	Услуги связи	1 400,00	16 800,00	20 497,60
2.4	Услуги банка		0,00	70 666,41
2.5	Аттестация сантехников, электриков, лифтера (Правила ПУЭ, охрана труда)	4 700,00	56 400,00	38 300,00
2.6	Госпошлина		0,00	12 031,00
	Итого административно-хозяйственные и прочие расходы	66 100,00	793 200,00	1 137 609,08
3.	3. Охрана помещений и территории	280 000,00	3 360 000,00	3 360 000,00
4.	Фонд оплаты труда (ФОТ), налоги	884 851,00	10 618 212,00	11 510 829,65
	Итого ФЭП	884 851,00	10 618 212,00	-892 617,65
	5. Капитальный ремонт			
5.1.	Отведение воды с системы дымоудаления; Устройство пандуса; Замена светильников на пожарной лестнице; Замена светильников на спусках в гараж; Демонтаж МАФов; Изготовление и монтаж забора; Огнезащита воздуховодов; Пожарная сигнализация; Монтаж системы звукового оповещения; Замена гаражных ворот.	323 000,00	3 876 000,00	2 635 917,70
	Итого на капитальный ремонт	323 000,00	3 876 000,00	1 240 082,30
	ИТОГО	1 885 313,00	22 623 756,00	21 418 782,44

Председатель правления

Главный бухгалтер



Оттев В.А.

Дементьева О.А.

Пояснительная записка к отчету по исполнению сметы 2012г.

- Пункт 1.1.1. - перерасход в объеме 96651,96 рублей, плановые затраты 2012г. не включили в изменения стоимости договора (смета с 2010г.);
- Пункт 1.1.3. - экономия, данный вид работ включен в стоимость обслуживания
- Пункт 1.1.4. - экономия за счет замены лифтов 1-го корпуса
- Пункт 1.7. - экономия за счет замены гаражных ворот на новое оборудование и расторжение договора на техобслуживание;
- Пункт 1.8. - экономия за счет перехода на обслуживание кабельного телевидения ОАО «Мосттелеком»; по видеонаблюдению договор расторгнут;
- Пункт 1.9. - договор отсутствует;
- Пункт 1.10. - экономия за счет приобретения антигололедных материалов за счет бюджета Правительства г. Москвы;
- Пункт 2.1.1.- износ оборудования;
- Пункт 2.1.2.- износ оборудования;
- Пункт 2.1.3.- перерасход, в связи с повышением цен на моющие средства;
- Пункт 2.1.7.- перерасход, в связи с повышением цен;
- Пункт 2.1.8.- повышение стоимости юридических услуг;
- Пункт 2.4. – в смете не заложена данная статья;
- Пункт 2.6. – в смете не заложена данная статья
- Пункт 4.- перерасход в связи с увеличением налогов с 14,2 % до 20,2 % , не учтены отпускные сменному персоналу, доплата дежурным по подъездам по решению Правления.

ПРОЕКТ СМЕТЫ ДОХОДОВ И РАСХОДОВ ТСЖ "НА ФИЛЕВСКОЙ" НА 2013 ГОД

Общая площадь помещений	32 514,50 кв./м ²
Общая площадь жилых помещений	26 630,00 кв./м ²
Общая площадь нежилых помещений	5 884,50 кв./м ²
в т.ч. Общая площадь офисов	2 939,60 кв./м ²
Общая площадь встроенного паркинга	2 944,90 кв./м ²

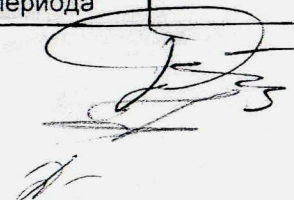
№	Наименование статей доходов/расходов	2013 год (план)		
		Ставка, руб./м ²	Ежемесячная	Годовая сумма
ДОХОДЫ				
1.	Сбор платежей с собственников помещений	57,63	1 873 741,33	22 484 896,00
РАСХОДЫ НА ОБСЛУЖИВАНИЕ КОМПЛЕКСА - СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА				
		2013 год (план)		
		руб. на 1 кв.м. в мес.	руб. в мес.	руб. в год
1.	Техническое обслуживание			
1.1.	Техническое обслуживание лифтов	1,50	48 751,00	585 012,00
1.1.1.	Техническое обслуживание лифтов	1,48	48 251,00	579 012,00
1.1.2.	Страхование лифтов	0,02	500,00	6 000,00
1.2.	Вывоз мусора, снега	1,56	50 833,33	610 000,00
1.2.1.	Вывоз мусора	1,28	41 666,67	500 000,00
1.2.2.	Вывоз снега	0,28	9 166,67	110 000,00
1.3.	Техническое обслуживание систем	2,14	69 706,67	836 480,00
1.3.1.	Обслуживание систем противопожарной сигнализации и автоматики	1,02	33 040,00	396 480,00
1.3.2.	Поверка манометров и термометров	0,19	5 000,00	60 000,00
1.3.5.	Обслуживание систем видеонаблюдения, автоматических ворот, шлагбаума, систем контроля доступом на территорию и в корпуса	0,92	30 000,00	360 000,00
1.3.5.	Дезинсекция, дератизация	0,05	1 666,67	20 000,00
Итого техническое обслуживание		5,21	169 291,00	2 031 492,00
2	Административно-хозяйственные и прочие расходы			
2.1.	Расходные материалы на обслуживание:	2,71	88 083,33	1 057 000,00
2.1.1.	сантехнического оборудования	0,28	9 166,67	110 000,00
2.1.2.	электротехнического оборудования	0,28	9 166,67	110 000,00
2.1.3.	хозяйственные товары для уборки помещений общего пользования	0,41	13 333,33	160 000,00
2.1.4.	Расходные материалы к уборочной технике гаража (бензин, масло, щетки и др.)	0,21	6 666,67	80 000,00
2.1.5.	Обслуживание оргтехники и расходные материалы	0,10	3 333,33	40 000,00
2.1.6.	Канцелярские товары	0,15	5 000,00	60 000,00
2.1.7.	Юридические услуги	0,92	30 000,00	360 000,00
2.1.8.	Услуги связи	0,07	2 250,00	27 000,00
2.1.9.	Услуги банка	0,18	5 833,33	70 000,00
2.1.10.	Аттестация сантехников, электриков, лифтера (Правила ПУЭ, охрана труда)	0,10	3 333,33	40 000,00
Итого административно-хозяйственные и прочие расходы		2,71	88 083,33	1 057 000,00

Затраты ТСЖ по коммунальным услугам на содержание жилого комплекса				
3.1.	Коммунальные услуги	3,00	97 500,00	1 170 000,00
3.1.1.	ГУП "Мосводоканал" (вода на хоз нужды ежемесячно не более 5% от общего потребления)	0,23	7 500,00	90 000,00
3.1.2.	ОАО "Мосэнергосбыт" (освещение паркинг, освещение мест общего пользования, лифты, ИТП)	2,77	90 000,00	1 080 000,00
Итого затраты ТСЖ по коммунальным услугам на содержание жилого комплекса		3,00	97 500,00	1 170 000,00
4 Охрана жилого комплекса				
4.1.	Охрана	9,53	310 000,00	3 720 000,00
4.1.1.	Охрана жилого комплекса	9,53	310 000,00	3 720 000,00
Итого охрана жилого комплекса		9,53	310 000,00	3 720 000,00
5 Обслуживающий персонал				
5.1.	Обслуживающий персонал (ФОТ+налоги)	34,62	1 125 533,67	13 506 404,00
5.1.1.	Фонд оплаты труда	28,80	936 384,08	11 236 609,00
5.1.2.	Налоги с ФОТ	5,82	189 149,58	2 269 795,00
Итого обслуживающий персонал		34,62	1 125 533,67	13 506 404,00
ВСЕГО ЗАТРАТ НА СОДЕРЖАНИЕ		55,06	1 790 408,00	21 484 896,00
6 Текущий ремонт, Непредвиденные расходы				
6.1.	Текущий ремонт, Непредвиденные расходы	2,56	83 333,33	1 000 000,00
Итого непредвиденные расходы		2,56	83 333,33	1 000 000,00
ИТОГО В ГОД		57,63	1 873 741,33	22 484 896,00
15 ЖКУ				
15.1.	Холодное водоснабжение	ежемесячно по фактическому расходу	Ставкам и тарифам, утвержденным Правительством г. Москвы на 2013г.	
15.2.	Горячее водоснабжение			
15.3.	Водоотведение			
15.4.	Отопление	по утвержденному нормативу, с последующим перерасчетом по окончанию отопительного периода		

Председатель правления

И.о. директора

Главный бухгалтер



Оттев В.А.

Файзуллина Н.Х.

Дементьева О.А.

Фонд оплаты труда (ФОТ) на 2013 г.

№ п/п	Структурное подразделение	Должность	Количество штатных единиц	Оклад	ФОТ
1	АУП	Директор	1	70000	70 000,00
		Начальник службы эксплуатации	1	55000	55 000,00
		Главный бухгалтер	1	55000	55 000,00
		Секретарь-делопроизводитель	1	30000	30 000,00
2	МОП	Паспортистка	1	10400	10 400,00
		Уборщики, корпус 1, подъезд 1			
		Уборщики, корпус 1, подъезд 2	2		220 400,00
		Уборщики, корпус 2	2	21000	42 000,00
		Уборщики гаража	2	19800	39 600,00
		Дворник	3	14100	42 300,00
		Рабочий по комплексной уборке	2	20000	40 000,00
3	РТР (эксплуатационная служба)		2	20700	41 400,00
		Сантехник	1	20000	20 000,00
		Сантехник-сварщик	2		225 300,00
		Электромонтер	1	28333	56 666,00
		Инженер по обслуживанию КИП	3	29833	29 833,00
4	Дежурные в подъездах		1	28333	84 999,00
		Корпус 1, подъезд 1			
		Корпус 1, подъезд 2	4	7500	7 500,00
		Корпус 2	4	13973	178 998,00
ИТОГО в месяц			4	13733	55 891,18
			12	12149	54 931,20
					145 788,00
					256 610,38
					881 308,38

ИТОГО в год					
Замена, отпускные и больничные (в год, работникам со сменным графиком)					10 575 700,56
Всего за год					660 908,44
					11 236 609,00

104

104